**UZŅĒMUMA LĪGUMS**

*par transportlīdzekļu momentālā ātruma attēlošanas displeju piegādi*

Daugavpilī, 2016.gada \_\_\_\_\_.novembrī

**Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde „Komunālās saimniecības pārvalde”**, reģ.Nr.90009547852, juridiskā adrese: Saules iela 5A, Daugavpils, (turpmāk – Pasūtītājs), vadītāja **Aivara Pudāna** personā, kurš rīkojas uz iestādes Nolikuma 14.5.apakšpunkta pamata, no vienas puses, un

**SIA “SCB ENERGO”**, vienotais reģistrācijas Nr.40003820970, juridiskā adrese: Lubānas iela 78, Rīga, (turpmāk – Piegādātājs), valdes locekļa **Andreja Zlobina** personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata, no otras puses,

abi kopā vai katrs atsevišķi, turpmāk saukti „LĪDZĒJI”, pamatojoties uz Daugavpils pilsētas domes iepirkumu komisijas 2016.gada 9.novembra lēmumu (protokols Nr.5) iepirkumā „Transportlīdzekļu momentālā ātruma attēlošanas displeju piegāde”,identifikācijas numurs DPD 2016/189, noslēdza šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

**I. Līguma priekšmets**

1. Pasūtītājs uzdod, bet Piegādātājs apņemas piegādāt piecus **transportlīdzekļu momentālā ātruma attēlošanas displeju komplektus** (turpmāk – Iekārtas) atbilstoši Piegādātāja iepirkumam iesniegtajam tehniskajam piedāvājumam, kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa (turpmāk – Pasūtījums).
2. Piegādātājs piegādā Iekārtas pēc adreses **Saules iela 5a, Daugavpils**.
3. Piegādātājs apņemas izpildīt Pasūtījumu **divu mēneša laikā** no līguma spēkā stāšanās dienas.

**II. Piegādātāja pienākumi**

1. Piegādāt Iekārtas saskaņā ar Līgumu un iesniegt Pasūtītājam parakstīšanai Pasūtījuma nodošanas – pieņemšanas aktu un apmaksas dokumentus.
2. Piegādāt Iekārtas atbilstoši Līguma pielikumā norādītajam apjomam, kvalitātes prasībām un aprakstam.
3. Transportēšanas un glabāšanas laikā Iekārtām jābūt iepakotām, lai tās pasargātu no vizuālo defektu rašanās.
4. Saskaņot Iekārtu piegādes laiku ar Līgumā norādīto Pasūtītāja atbildīgo personu ne vēlāk kā divas darba dienas pirms Iekārtu piegādes.

**III. Pasūtītāja pienākumi**

1. Veikt samaksu par kvalitatīvi piegādātajām Iekārtām saskaņā ar Līguma noteikumiem.
2. Līgumā noteiktajā kārtībā pieņemt Piegādātāja piegādātās Iekārtas un parakstīt Pasūtījuma nodošanas – pieņemšanas aktu un apmaksas dokumentus, ja piegādātās Iekārtas un to kvalitāte atbilst Līguma specifikācijai.

**IV. Līguma summa un norēķinu kārtība**

1. Līguma summa ir **EUR 10 925,00 (desmit tūkstoši deviņi simti divdesmit pieci *euro* un 00 centi)** bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN), PVN 21% sastāda EUR 2 294,25 (divi tūkstoši divi simti deviņdesmit četri *euro* un 25 centi), kopā ar PVN EUR 13 219,25 (trīspadsmit tūkstoši divi simti deviņpadsmit *euro* un 25 centi).
2. Pasūtītājs veic līguma summas samaksu **30 (trīsdesmit) dienu laikā** no kvalitatīvi izpildīta Pasūtījuma nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas. Maksājums tiek izpildīts pamatojoties uz Piegādātāja izsniegtu rēķinu. Priekšapmaksa nav paredzēta.
3. Samaksu Pasūtītājs veic, pārskaitot līgumcenu Piegādātāja rēķinā norādītajā bankas norēķinu kontā. Par samaksas dienu uzskatāma diena, kurā Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu.
4. Piegādātājs, sagatavojot rēķinu, iekļauj tajā informāciju ar pasūtījuma pilnu nosaukumu un numuru, kā arī Līguma numuru un noslēgšanas datumu. Ja Piegādātājs nav iekļāvis šajā Līguma punktā noteikto informāciju rēķinā, Pasūtītājs ir tiesības prasīt Piegādātājam veikt atbilstošas korekcijas rēķinā.

**V. Pasūtījuma pieņemšanas kārtība un pretenzijas**

1. Pēc Pasūtījuma pilnīgas izpildes, Piegādātājs divu dienu laikā iesniedz Pasūtītājamparakstītu Pasūtījuma nodošanas-pieņemšanas aktu un apmaksas dokumentus.
2. pasūtītājs piecu darba dienu laikā pēc Pasūtījuma nodošanas-pieņemšanas akta saņemšanas pārbauda Iekārtu atbilstību Līguma noteikumiem un pieņem Pasūtījumu, parakstot Pasūtījuma nodošanas-pieņemšanas aktu, vai iesniedz Piegādātājam motivētu atteikumu pieņemt izpildīto Pasūtījumu.
3. Pasūtītāja motivēta atteikuma gadījumā, Piegādātājs ar saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem novērš trūkumus un defektus, ja tie radušies Piegādātāja vainas dēļ, veic trūkumu novēršanu. Pēc trūkumu novēršanas Piegādātājs atkārtoti iesniedz Pasūtītājam Pasūtījuma nodošanas-pieņemšanas aktu. Pasūtītājs atkārtotu iekārtu pieņemšanu veic Līguma 15.punktā minētajā kārtībā.
4. Pasūtījuma izpildes diena ir diena, kad Iekārtas ir piegādātas un Piegādātājs iesniedzis Pasūtītājam nodošanas – pieņemšanas aktu, ja Pasūtītājs, pieņēmis Iekārtas Līgumā noteiktajā kārtībā.
5. Iekārtas pāriet Pasūtītāja īpašumā ar dienu, kad Piegādātājs to ir piegādājis un Pasūtītājs veicis pilnu līgumcenas samaksu.

**VI. Garantija**

1. Piegādātājs garantē Iekārtu kvalitāti **3 (triju) gadu** laikā no Pasūtījuma nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas dienas. Garantijas laikā Piegādātājs veic Iekārtu vai Iekārtu atsevišķu daļu nomaiņu vai bezmaksas remontu, ja bojājums nav radies Pasūtītāja vai trešo personu vainas dēļ.
2. Piegādātājs garantijas termiņa laikā veic jebkura veida defektu novēršanu par saviem līdzekļiem 21 (divdesmit vienas) dienas laikā no Pasūtītāja rakstiskas pretenzijas saņemšanas dienas vai citā ar Pasūtītāju rakstiski saskaņotā termiņā. Par katra bojājuma konstatēšanas gadījumu Puses paraksta aktu.
3. Piegādātājs neatbild par iespējamiem Iekārtu defektiem, kas radušies garantijas laikā Pasūtītāja vai trešo personu vainas dēļ.

**VII. Pušu atbildība**

1. Ja Piegādātājs nokavējis Līguma 3.punktā noteikto piegādes termiņu, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Piegādātājam līgumsodu 0,3 % (nulle komats trīs procentu) apmērā par katru turpmāk nokavēto dienu no kopējās līgumcenas, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no kopējās līgumcenas.
2. Ja Pasūtītājs aprēķinājis Līguma 22.punktā noteikto līgumsodu, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu no Piegādātājam maksājamās summas, rakstiski paziņojot par to Piegādātājam.
3. Ja Pasūtītājs nokavējis Līguma 11.punktā noteikto maksājumu termiņu, Piegādātājam ir tiesības pieprasīt Pasūtītājam samaksāt nokavējuma procentus 0,3% (nulle komats trīs procentu) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no nokavētā maksājuma summas.
4. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto saistību neizpildi, kā arī par zaudējumiem, ko tās Līguma izpildes gaitā savas vainas dēļ radījušas otrai Pusei.
5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma izpildes pienākuma, tai skaitā neatbrīvo Piegādātāju no pienākuma novērst iekārtu neatbilstības un nepilnības.
6. Līgumsods netiek ieskaitīts zaudējumu atlīdzībā.

**VIII. Līguma nodrošinājums**

1. Piegādātājs **5 (piecu)** dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas iesniedz Pasūtītājam no Piegādātāja puses neatsaucamu bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtu **Līguma saistību izpildes garantiju** uz 2 (diviem) mēnešiem **10% (desmit procentu)** apmērā no Līgumcenas bez PVN, ar tajā ietvertu garantijas sniedzēja apņemšanos veikt bezierunu garantijas maksājumu pēc pirmā Pasūtītāja pieprasījuma. Līguma saistību izpildes garantiju drīkst iemaksāt arī Pasūtītāja norādītajā bankas norēķinu kontā. Līguma saistību izpildes garantiju Pasūtītājs var izmantot zaudējumu vai līgumsoda ieturēšanai no Piegādātāja un gadījumos, ja Piegādātājs atsakās izpildīt līgumu. Iemaksāto līguma saistību izpildes garantiju atmaksā 10 dienu laikā pēc saistību izpildes.
2. Piegādātājs, ne vēlāk kā **5 (piecu) dienu** laikā pirms Līguma darbības termiņa beigām, iesniedz Pasūtītājam bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtu neatsaucamu Līguma garantijas perioda garantiju uz **3 (trijiem)** gadiem **10 % (desmit procentu)** apmērā no Līgumcenas bez PVN. Garantijas perioda garantiju Pasūtītājs var izmantot to garantijas periodā atklāto defektu novēršanai, kuru novēršanu Piegādātājs atsakās veikt, vai vairāk par desmit darba dienām novilcina to novēršanu.

**IX. Līguma darbības termiņš un izbeigšanas kārtība**

1. Līgums stājas spēkā no parakstīšanas brīža un darbojas līdz Līguma saistību izpildei.
2. Līgums var tikt grozīts, papildināts, pārtraukts vai tā termiņš pagarināts tikai pēc Pušu savstarpējās vienošanās, kas noformētas rakstveidā.
3. Pasūtītājs ir tiesīgs nekavējoties vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes bez jebkādu zaudējumu atlīdzināšanas Piegādātājam, par Līguma izbeigšanu rakstiski paziņojot Piegādātājam, ja:
   1. Piegādātājs ir pieņēmis lēmumu uzsākt uzņēmuma likvidāciju, apturēt vai pārtraukt uzņēmuma darbību;
   2. ir uzsākta Piegādātāja maksātnespējas vai bankrota procedūra, vai tā darbība ir pārtraukta vai apturēta;
   3. Piegādātājs kavē Līguma izpildi vairāk par divām nedēļām.

**X. Nepārvarama vara**

1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma nepildīšanu, ja tā rodas pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu ietekmes rezultātā, kurus attiecīgā no Pusēm vai Puses kopā nevarēja ne paredzēt, ne novērst, ne ietekmēt, un, par kuru rašanos nenes atbildību, tas ir, stihiskas nelaimes, valsts varas, pārvaldes un pašvaldību pieņemtie ārējie normatīvie akti, kas tieši ietekmē Līguma izpildi.
2. Katra no Pusēm, kuru Līguma ietvaros ietekmē nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties par to informē otru Pusi.

**XI. Noslēguma jautājumi**

1. Visi strīdi, kas rodas Līguma sakarā, vispirms tiek risināti savstarpējās sarunās. Ja sarunu gaitā vienošanās vai izlīgums nav panākts, strīds tiek izšķirts tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
2. Līgums pilnībā apliecina Pušu savstarpējo vienošanos. Nekādi mutiski papildinājumi netiks uzskatīti par Pusēm saistošiem Līguma noteikumiem. Jebkuri grozījumi Līguma noteikumos stājas spēkā tikai tad, kad tie ir noformēti rakstiski un tos ir parakstījusi katra no Pusēm.
3. Pušu reorganizācijas gadījumā visas Līgumā noteiktās tiesības un saistības pāriet Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
4. Savstarpējās Pušu attiecības, kas netika paredzētas parakstot Līgumu, ir regulējamas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīviem aktiem.
5. Visi paziņojumi Līguma sakarā izdarāmi uz Līguma rekvizītos norādītajām adresēm, un visos paziņojumos (sarakstē, apmaksas dokumentos u.c. dokumentos) Pusēm jānorāda Līguma numurs.
6. Līgums sastādīts uz 4 lapām ar pielikumiem uz 8 lapām, parakstīts divos identiskos eksemplāros, kuriem ir vienāds juridiskais spēks un no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja un otrs – pie Piegādātāja.

**XII. Pušu atbildīgās personas**

1. Par Līguma organizatorisko izpildi, kvalitātes uzraudzību pilnvarotā persona no Pasūtītāja puses:

|  |
| --- |
| Vārds, uzvārds: **Artūrs Džeriņš** |
| Amats: vadītāja vietnieka p.i. |
| Tālrunis: 28356815 |

42. Par Līguma izpildi atbildīgā un pilnvarotā persona no Piegādātāja puses:

|  |
| --- |
| Vārds, uzvārds: **Juris Āmars** |
| Amats: projektu vadītājs |
| Tālrunis: 29140054 |

Pielikumā: Tehniskā piedāvājuma kopija uz 8 lp.

**XIII. Līdzēju rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:**  **Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde**  **“Komunālās saimniecības pārvalde”**  reģ.Nr.90009547852  Saules iela 5A, Daugavpils, LV – 5401  Vadītājs  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_A.Pudāns | **PIEGĀDĀTĀJS:**  **SIA “SCB ENERGO”**  reģ.Nr. 40003820970 Lubānas iela 78, Rīga, LV-1073  Tālr., fakss 67795311, 29140054, e-pasts: [info@scbenergo.lv](info@scbenergo.lv%20)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_A.Zlobins |